



# FORMULAIRE DE DEMANDE D'AUTORISATION ET DE RESERVATION

à adresser à Mme HMAE par courriel (iep-associations@unistra.fr) 15 jours avant l'évènement

ORGANISATEURS					
Associations:	.....			Coordinateur (joignable le jour de l'évènement):	
	.....			Nom / Prénom:	.....
Organisations partenaires:	.....			Adresse mail:	.....
	.....			Tél. mobile	.....
TYPE D'EVENEMENT					
Le thème	<input type="checkbox"/> Conférence / précisez:		<input type="checkbox"/> Réunion / précisez		.....
	.....		.....		.....
Les intervenants	Nom.....Prénom.....Fonctions.....		<input type="checkbox"/> Stand / précisez:		.....
	Nom.....Prénom.....Fonctions.....		.....		.....
	Nom.....Prénom.....Fonctions.....		<input type="checkbox"/> Autre/précisez:		.....
	Nom.....Prénom.....Fonctions.....		.....		.....
DATES (proposez plusieurs créneaux)					
Date (par ordre de préférence):	.....		Horaires ( de la manifestation):	Horaires (préparation/rangement inclus):	.....
	.....				.....
	.....				.....
	.....				.....
SALLE & EQUIPEMENT SOUHAITES					
Bâtiment	<input type="checkbox"/> Ensemble St Georges		<input type="checkbox"/> Schoepflin		<input type="checkbox"/> Villa Knopf
Type	<input type="checkbox"/> Amphi		<input type="checkbox"/> Salle		<input type="checkbox"/> Hall d'entrée
Capacité	.....		Equipements	.....	
PUBLIC					
Précisez:.....	<input type="checkbox"/> Etudiants IEP		<input type="checkbox"/> Etudiants Université		<input type="checkbox"/> Autre
	.....		.....		.....
GESTION DE L'ACCES					
<input type="checkbox"/> Sur invitation*			<input type="checkbox"/> Entrée libre		
* Gestion à la charge de l'organisateur / Prévoir un filtrage dans les 2 cas pour ne pas excéder la capacité de la salle					
!⚠ Le public n'est pas autorisé à s'asseoir dans les axes de passage (escaliers) ni devant les portes					
COMMUNICATION		HORAIRES DE FERMETURE		HORAIRES DE L'ACCUEIL	
Pensez à transmettre vos supports de communication (affiches, liens vers réseaux sociaux...) au service communication afin de permettre à l'IEP de relayer vos évènements		Ensemble St Georges: lun-ven:	21h	lun/Mer: 7h-12h30 15h-17h	
		sam:	18h	Mar/Jeu: 7h-12h30 13h30-17h	
		Villa Knopf: lun-ven:	19h	Sam: fermé	
		Schoepflin: lun-ven:	20h	8h-12h30 14h-19h	
		sam:	12h		
PARTIE RESERVEE A L'ADMINISTRATION					
Date de réception:	.....			Salle attribuée:.....	
Avis de la Direction:	.....			Suite donnée:	Date:.....
				.....	Créneau:.....
			Commentaires	.....	